



**Comitato  
Territoriale  
Salerno**

## **Campionati Territoriali Stagione Sportiva 2019-2020**

### **Comunicato Ufficiale n° 01 Commissione Organizzativa Gare**

**del 21 Agosto 2018**

**Affisso all' albo il 21 Agosto 2018**



*Alle Affiliate del Territorio Salerno*

*Ai Presidenti delle Affiliate*

*Ai Referenti delle Squadre delle Affiliate*

*E p.c.*

*Alla Federazione Italiana Pallavolo*

- *Segreteria Generale*
- *Organizzazione Attività Periferica*
- Comitato Regionale Campania*
- *Commissario Regionale*
- *Giudice Sportivo Territoriale Reg.le*
- *C.O.G.R*

*Comitato Territoriale Salerno*

- *Presidente e Consiglieri Territoriali*
- *Giudice Sportivo Territoriale SA*
- *Allenatori del Territorio*
- *Ufficiali di Gara del Territorio*

**LORO INDIRIZZI**

**Prot. n°: 443/19 COGT**

**Oggetto:** Circolare indizione campionati Territoriale SALERNO-  
Guida Pratica e norme per le società per l'attività Territoriale.

In allegato si invia :

- o la circolare d' indizione dei campionati territoriali di Serie e di Categoria per la stagione agonistica 2019/2020; contenente le date ed i periodi per ciascuna fase ed organizzazione, e le norme tecniche per ciascun campionato.

**FIPAV  
Comitato Territoriale  
Salerno**  
Via Roberto Wenner, 48  
Zona Industriale(Fuorni)  
84131 Salerno  
Tel. 089 330025  
Fax 089 330025  
Part. IVA 01382321006



**Commissione Organizzativa Gare Territoriale**  
**[gup.salerno@federvolley.it](mailto:gup.salerno@federvolley.it)**

Internet: [www.salerno.federvolley.it](http://www.salerno.federvolley.it)  
E-mail: [salerno@federvolley.it](mailto:salerno@federvolley.it)

- le norme generali delle Affiliazioni, Tesseramenti e dei campionati;
- I modelli da utilizzare, ed inviare, per la corrente stagione sportiva alla Commissione Organizzativa ed alla Segreteria del Comitato Territoriale.

Si richiama l'attenzione delle società sulle novità che essa contiene ed in particolar modo:

✚ **Obbligo delle società di prima affiliazione alla trasmissione dei Mod A1 , A2, in 4 copie firmate tutte in originale Presidente e Dirigenti; Statuto e Atto costitutivo copia in bollo Vidimato Agenzia delle Entrate e copia del Codice Fiscale assegnato, per la ratifica della prima affiliazione.**

✚ **Obblighi delle società in relazione alla conservazione degli atti relativi alle affiliazioni e tesseramenti atleti, (tranne per la prima affiliazione da trasmettersi a questo Comitato), per cui le copie originali stampate da tesseramento on-line debitamente firmate in originale devono essere conservate presso gli archivi delle stesse società per la durata di cinque anni, ed in caso di trasferimento degli atleti devono essere consegnati alla nuova società di tesseramento o di prestito;**

✚ **Art. 8 del regolamento gare (adeguamento) che è entrato in vigore dalla stagione 2017-18.**

✚ **Variatione delle Regole di Gioco, Casistica ed esplicitazione delle Regole di Gioco (nuova pubblicazione edizione agosto 2018) approvato dal 35° Congresso della FIVB del 4 – 6 ottobre –2016 di cui è riportato il testo nelle norme dei campionati per le regole che hanno subito variazione.**

✚ **Variatione dei Regolamenti e Circolari Federali. In particolar modo del Regolamento Giurisdizionale (approvato con Delibera del Presidente del C.O.N.I. n.38 del 14 febbraio 2017) ed entrato in vigore il 1 marzo 2017**

✚ **Servizio di infermeria e primo soccorso per i Campionati Regionali e Territoriali- Stagione Sportiva 2019-2020**



✚ **DEFIBRILLATORI: - Addetti all' uso e Modello CAMPRISOC  
(attenzione alla validità dello stesso -Scadenza biennale)**

✚ Invio Mod A (composizione della società) debitamente compilato in formato xls, in cui bisogna inserire obbligatoriamente la scadenza del certificato di firma digitale, rilevabile mediante l'uso delle applicazione dike 6 - leggi certificato, e delle date di registrazione dell' affiliata al Registro delle società del CONI.02.

Il modello va inoltrato via email a :

[gup.salerno@federvolley.it](mailto:gup.salerno@federvolley.it); [salerno@federvolley.it](mailto:salerno@federvolley.it)

✚ Versamenti a favore del Comitato Territoriale, bollettini da stamparsi direttamente da [www.portalefipav.net](http://www.portalefipav.net)- partite contabili;(invio copia delle attestazione dell'avvenuto versamento, via e-mail a :

[gup.salerno@federvolley.it](mailto:gup.salerno@federvolley.it); [salerno@federvolley.it](mailto:salerno@federvolley.it)

onde poter risalire all' accredito e registrazione in contabilità e portale di eventuali bollettini smarriti e non visibili sul sito di poste italiane.

Si ricorda che non si possono effettuare versamenti mediante assegni bancari e circolari ne in contanti.

✚ Versamenti dei **DIRITTI DI SEGRETERIA** per:

**Le AFFILIATE al solo Settore Promozionale** (attività "Volley S3" nelle varie forme e categorie) e le **AFFILIATE (esclusivamente) al settore Beach Volley** dette affiliate verseranno quale contributo Diritti di Segreteria per la stagione sportiva 2019-2020 € 50.00 (euro cinquanta)-

**Le Affiliate ai soli CAMPIONATI DI CATEGORIA (under) e Settore Promozionale** (attività "Volley S3" nelle varie forme e categorie) se partecipano ad un sol campionato di categoria verseranno quale contributo



Diritti di Segreteria per la stagione 2019-2020 € 50.00 (euro cinquanta)-  
oltre ai contributi previsti per il campionato under d'iscrizione.

✚ **Obbligo per tutte le affiliate per poter svolgere sia l'attività di PROMOZIONE che AGONISTICA (Pallavolo e Beach Volley tranne per gli impianti allestiti per tornei occasionali) Richiedere ed ottenere l'Omologa ai Fini della Conformità dell' Impianto all' attività di Pallavolo e Beach Volley, sia per l'impianto per le gare Ufficiali che dell' impianto per gli Allenamenti (se diverso), l' impianto deve essere regolarmente inserito nel sito [www.impianti.federvolley.it](http://www.impianti.federvolley.it) che è direttamente collegato al registro impianti Sportivi C.O.N.I.. secondo le procedure previste. Per cui le stesse devono trasmettere la Dichiarazione Di Responsabilità E Richiesta Di Omologa Ai Fini Di Conformità Campo Di Gioco (Mod B o Mod C impianti con zone libere laterali di almeno m 3) o (mod D o Mod E richiesta di omologazione in deroga per impianto con zone libere inferiori a mt 3) LA RICHIESTA VA' EFFETTUA PER OGNI STAGIONE SPORTIVA. La richiesta va firmata digitalmente dal Presidente dell'Affiliata mediante il programma dike6 - Modalità di firma PAdES**

✚ Documentazione e allegati da trasmettere per l'iscrizione ai campionati, debitamente firmate dal presidente in forma digitale;

✚ **CAMP 3** - Composizione atleti e tecnici delle squadre iscritte ai campionati, da trasmettere insieme all' iscrizione, con stampa di un **Camp. 3 DEGLI ATLETI TESSERATI** dall' affiliata alla data dell' iscrizione direttamente da tesseramento on-line.

✚ Composizione delle squadre elenchi atleti partecipanti alla gara (**CAMP 3**) e **CAMPRI SOC**.



- ✚ Partecipazione degli Atleti ai diversi campionati e deroghe per gli atleti in età Giovanile;
- ✚ Obbligatorietà di stampare l'elenco atleti partecipanti alla gara Camp 3 , per ciascuna gara inserendo la Serie ed il numero di gara da [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) sezione Fipav online, Tesseramento on-line; senza correzioni manuali; (da stamparsi con anticipo o nella mattinata della gara, per permettere al segnapunti associato designato dalla società di poterlo caricare sul Tabet o smartphone direttamente dal portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) mediante l'applicazione).
- ✚ Obbligatorietà dell' Uso dell' applicazione del nuovo Referto Elettronico di portalfipav.net.
- ✚ Attività degli Allenatori in relazione alla qualifica in possesso, e relativo utilizzo nei vari campionati.
- ✚ Giorni ed orari delle gare dei campionati;
- ✚ Invio del Nuovo Modulo per il rilevamento dei dati e delle informazioni relative agli impianti, Mod OC per la successiva immissione nel sito [www.impianti.federvolley.it](http://www.impianti.federvolley.it) per la stesura del Verbale Omologazione Campo; e la dichiarazione di responsabilità ed agibilità degli impianti.(Per gli impianti che non è stato rilasciato Verbale stagione 2018/19)
- ✚ Invio richiesta del modello omologa in deroga per gli impianti che non soddisfano alle misure ordinarie, ma rientrano per il tipo del campionato alle misure minime in deroga Stabile dal Consiglio Federale.
- ✚ Presidii di sicurezza - Capienza spettatori.



- ✚ Documentazione da Presentare all'arbitro prima della gara;
  1. Elenco dei partecipanti alla gara Camp 3
  2. Versamenti in Originale, (Secondo i report da predisporre)
  3. Documenti di riconoscimento in originale
  4. Verbale omologazione campo secondo la stesura da [www.impianti.federvolley.it](http://www.impianti.federvolley.it), con l'apposizione della firma digitale da parte della Commissione Impianti ;
  
- ✚ Rinunce a gare di campionato, e ritiro dal campionato, art 13 reg. Gare e norme territoriali. Relative sanzioni ed importi.
  
- ✚ Tesseramento Tecnici ed Ufficiali di Gara entro il 31 Ottobre e comunque prima di ogni attività (compresi i corsi di aggiornamento)- Procedura da potersi effettuare dopo registrazione al portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it)

## Attenzione iscrizione al Registro SOCIETA' C.O.N.I..

Si ricorda alle affiliate che ad **affiliazione o Riaffiliazione completata, inoltrata e firmata, si deve procedere ALL' INOLTRO AL C.O.N.I. Della Copia dell' Atto Costitutivo e dello Statuto attraverso la sezione del portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) - Upload e poi effettuare ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE SOCIETA' O L'ADEGUAMENTO DELLA RELATIVA CERTIFICAZIONE** mediante l'apposito link ed avviso che comparirà collegandosi al tesseramento on-line del portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it), (la presenza dell'avviso è temporanea, e la procedura deve essere effettuata nel tempo stabilito).

Per cui si consiglia vivamente di collegarsi al **portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) - tesseramento- on line, secondo le credenziale d'ingresso dell' affiliata, subito dopo o al massimo qualche giorno dopo aver inoltrato l'affiliazione**



per effettuare la procedura. E di fare attenzione nell' indicare l'effettivo numero corrispondente al tipo dell' atto costitutivo dell' affiliata.

Il mancato inoltro potrà causare il blocco dell' uso del portale.

Si coglie l'occasione per porgervi ed inviarvi cordiali saluti.

Salerno 21 agosto 2019



FIPAV  
Comitato Territoriale Salerno  
Commissione Organizzativa Gare Territoriali  
Il Commissario Responsabile  
Giovanni Consiglio

